

GUIA DOCENTE

MÁSTER UNIVERSITARIO EN PROJECT MANAGEMENT Y CULTURA DEL CAMBIO

1. ASIGNATURA

- **Nombre:** Herramientas y técnicas más utilizadas en el Project Management
- **Tipo de asignatura:** Obligatoria
- **Trimestre:** Primer trimestre
- **Créditos:** 3 ECTS
- **Idioma de docencia:** Castellano
- **Coordinador de la asignatura:** Elisabet Duocastella Pla
- **Datos de contacto:** elisabet.duocastella@upf.com
- **Profesor de la asignatura:** Elisabet Duocastella Pla
- **Datos de contacto:** elisabet.duocastella@upf.com

2. PRESENTACIÓN DE LA ASIGNATURA

Esta asignatura está dentro de la materia 2 Fundamentos del Project Management del plan de estudios, con la que el estudiante logrará los siguientes resultados de aprendizaje:

- RA5. Mat2.1. Aplicará técnicas concretas, validadas a nivel internacional, para planificar, ejecutar y dirigir un proyecto.
- RA5. Mat2.2. Utilizará los programas (software) que facilitan el control de los proyectos, como Asana, MS Project o Trello.
- RA11. Mat2.1. Describirá los principios que deben regir la dirección de cualquier proyecto, tanto a nivel operativo como ético.
- RA11. Mat2.2. Distinguirá los componentes de un proyecto, así como su aplicación práctica y efectiva.
- RA22. Mat2.1. Analizará el ciclo de vida de un proyecto con todas sus etapas clave.
- RA22. Mat2.2. Revisará todas las fases de forma ordenada y eficaz con el apoyo de casos de éxito.

La asignatura de Herramientas y técnicas más utilizadas en el Project Management aborda algunos de los resultados de aprendizaje de la materia 2. A continuación, se especifican los contenidos de la asignatura.

Objetivo

El propósito de la asignatura es mostrar a los alumnos las posibilidades que permiten las herramientas globales de software de gestión del proyecto. Éstas permiten gestionar el proyecto en todas sus diferentes etapas: inicio, planificación, ejecución, seguimiento, control y cierre. Así como una gestión sobre sus principales elementos: estimación, planificación, control del cronograma y costes, asignación de recursos, control documental, etc. De todas las herramientas disponibles se van a presentar las siguientes: Planner (principalmente), MSProject y Trello.

Contenidos

Se inicia la asignatura con una visión global de las características y funciones que aportan los programas de software de gestión de proyectos. Con el propósito de dar argumentos para la correcta elección de ellas según las necesidades de cada organización. Se dedicarán luego tres sesiones a exponer el funcionamiento de la herramienta Asana y se aplicará en la gestión de un proyecto desarrollando un caso de estudio de forma grupal. En la sesión cinco se desarrollará el cronograma del caso de estudio con la herramienta MSProject. Y en la última sesión se presentará la última de las herramientas (Trello) y se realizará el examen final.

- Sesión 1: Características de los programas de gestión de proyectos y presentación del caso práctico.
- Sesión 2~4: Desarrollo del caso práctico con Planner.
- Sesión 5: Desarrollo del cronograma del caso práctico con MSProject.
- Sesión 6: Funcionalidades de Trello.

Metodología docente

La metodología utilizada en la asignatura es eminentemente participativa, se va a presentar la asignatura a través de un caso práctico que los alumnos tendrán que ir resolviendo en equipo con la herramienta Planner y MSProject. Las sesiones se van a dividir en cuatro tiempos:

1. Preparación previa a la sesión por parte de los alumnos de las tareas de gestión del caso práctico.
2. Primera parte de la sesión en la que se imparten los conceptos teóricos por parte del profesor.
3. Segunda parte de la sesión en la que los alumnos deberán resolver el caso práctico con los conocimientos adquiridos, con el uso de la herramienta Planner o MSProject.
4. Resolución final del caso práctico posterior a la sesión.

Evaluación

El sistema de evaluación será en base a varios elementos:

	Ponderación
Presentación en clase	10%
Examen	20% <i>(nota mínima de 5 para hacer media con el resto de notas)</i>
Trabajo en grupo	70%

PROFESORADO

Elisabet Duocastella Pla

- Formadora en gestión de proyectos y certificaciones PMP®, PM² & P3.Express en daVinci Project Management.
- Certificada PMP®, Scrum Master Practitioner, PM² Trainer, P3.Express.
- Miembro fundador en SuperCoop SCCL y socia evaluadora en Fiare Banca Ética SCCL.
- Past President del capítulo de Barcelona del PMI.
- Ingeniera mecánica UPC, MBA.
- Máster en gestión de proyecto y Postgrado en Metodologías Ágiles BES La Salle.
- Postgrado en Economía social y solidaria UAB.

3. BIBLIOGRAFIA (obligatoria/ recomendada)

Obligatoria

- Comparison of project management software – Wikipedia
https://en.wikipedia.org/wiki/Comparison_of_project_management_software
- Project management software – Wikipedia
https://en.wikipedia.org/wiki/Project_management_software
- Magic Quadrant for Project and Portfolio Management - Daniel Stang, Mbula Schoen, Anthony Henderson
- Adaptive Project Management and Reporting – Gartner
<https://www.gartner.com/reviews/market/adaptive-project-management-and-reporting>

Recomendada

- 10 Golden Rules for working with MS Project, Stefen Reister
<https://studylib.net/doc/10117120/10-golden-rules-for-working-with-ms-project>
- Todo sobre Microsoft Project y sus Integraciones – Vicente Rubio Peinado
<https://www.youtube.com/@aicomplutense/about>
- Aprendizaje en vídeo de Microsoft Planner <https://shorturl.at/rJNQ9>
- Crear un proyecto desde PLANNER en PROJECT ONLINE - Vicente Rubio Peinado
<https://www.youtube.com/watch?v=j1ojDiW0dwl>